



Valsts izglītības attīstības aģentūra

Vaļņu iela 1, Rīga, LV - 1050, tālr. 67814322, fakss 67814344, e-pasts info@viaa.gov.lv, www.viaa.gov.lv

Apstiprināts ar
Valsts izglītības attīstības aģentūras direktora
2022. gada 8. februāra rīkojumu Nr.1.-5.2/12

GROZĪTS 2022. gada 17. februārī

GROZĪTS 2022. gada 23. februārī

Eiropas Sociālā fonda projekta Nr. 8.4.1.0/16/I/001 “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” sadarbības partneru - izglītības iestāžu 8.kārtas atlases nolikums

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka sadarbības partneru – izglītības iestāžu, ar kurām tiks slēgti sadarbības līgumi par profesionālās tālākizglītības programmas, tai skaitā modulārās profesionālās izglītības programmas apguvi profesionālajā tālākizglītībā (turpmāk – profesionālās tālākizglītības programmas), profesionālās pilnveides izglītības programmas, modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas, studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā īstenošanu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” projekta Nr.8.4.1.0/16/I/001 “Nodarbināto personu profesionālās kompetences pilnveide” (turpmāk – Projekts) 8. kārtas ietvaros, atlases kārtību.
2. 2021.gada 8. decembrī Pieaugušo izglītības pārvaldības padomē (turpmāk – Padome) ir apstiprināts 8. kārtas mācību vajadzību saraksts un saistītie dokumenti. 8. kārtas mācību piedāvājums balstīts uz darba tirgū aktuālas profesijas apguvi vai profesionālo pilnveidi ar mērķi:
 - 2.1. prioritāri iesaistīt mācībās nodarbinātas personas ar zemu izglītības līmeni, piedāvājot apgūt labāk apmaksātas un pieprasītas profesijas, kā arī paaugstināt un pilnveidot profesionālās kompetences, atbilstoši darba tirgus prasībām;
 - 2.2. uzlabot nodarbināto personu digitālās prasmes.
3. Padomē ir apstiprināts šāds mācību vajadzību saraksts:
 - 3.1. profesionālās tālākizglītības (2.PKL/3.LKI-3.PKL/4.LKI) programmas (1. pielikums);
 - 3.2. modulārās profesionālās izglītības programmas modulis vai moduļu kopas no profesionālajām kvalifikācijām (2.PKL/3.LKI-3.PKL/4.LKI) (2. pielikums);

- 3.3. profesionālās pilnveides izglītības programmās, studijuursos vai studiju moduļos augstskolā vai koledžā iekļaujamo digitālo kompetenču (*DigiComp*)¹ apguves līmeņu un digitālo kompetenču jomu uzskaitījums (3. pielikums). (*Grozīts 2022. gada 23. februārī*)
4. 8. kārtas ietvaros ir noteiktas šādas vispārējās prasības:
- 4.1. apstiprināto izglītības programmu īstenošanas uzsākšana ir plānota no 2022. gada jūlija līdz 2022. gada septembrim;
- 4.2. uzņemto nodarbināto personu skaits mācību grupā nevar būt lielāks par 25 personām;
- 4.3. profesionālās tālākizglītības programmas ~~nevar tikt piedāvāta īstenošanai attālināti pilnā apmērā un to īstenošana jānodrošina ievērojot Ministru kabineta 2022. gada 8. februāra noteikumos Nr. 111 "Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtība"~~ noteikto un tās pabeigšana pilnā apmērā ir jānodrošina ne vēlāk kā līdz 2023. gada 31. oktobrim; (*Grozīts 2022. gada 17. februārī*)
- 4.4. ~~profesionālās tālākizglītības programmas praktiskās daļas apguve, ja tās nodrošināšanai ir nepieciešama specifiska materiāltehniskā bāze, kā arī profesionālās kvalifikācijas eksāmena² organizēšana jānodrošina klātienē³. Profesionālās kvalifikācijas prakse jānodrošina atbilstoši noslēgtajam kvalifikācijas prakses līgumam;~~ (*Svītrots 2022. gada 17. februārī*)
- 4.5. modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas praktiskās daļas apguve, ja tās nodrošināšanai ir nepieciešama specifiska materiāltehniskā bāze, jānodrošina ievērojot Ministru kabineta 2022. gada 8. februāra noteikumos Nr. 111 "Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtība" noteikto; (*Grozīts 2022. gada 17. februārī*)
- 4.6. profesionālās pilnveides izglītības programmas digitālo kompetenču apguves (*DigiComp*) pamatlīmenim 1 un pamatlīmenim 2 īstenošana jānodrošina klātienē vai daļēji klātienē⁴ ievērojot Ministru kabineta 2022. gada 8. februāra noteikumos Nr. 111 "Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtība" noteikto; (*Grozīts 2022. gada 17. februārī*)
- 4.7. studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā digitālo kompetenču apguves (*DigiComp*) pamatlīmenim 1 un pamatlīmenim 2 īstenošana jānodrošina ievērojot Ministru kabineta 2022. gada 8. februāra noteikumos Nr. 111 "Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtība" noteikto klātienē vai daļēji klātienē; (*Grozīts 2022. gada 17. februārī*)
- 4.8. modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas, profesionālās pilnveides izglītības programmas digitālo kompetenču apguves (*DigiComp*) vidējam līmenim 3, studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā digitālo kompetenču apguves (*DigiComp*) vidējam līmenim 3 īstenošana

¹ Šeit un turpmākajos nolikuma punktos termins "*DigiComp*" ir precizēts un aizstāts ar terminu "*DigComp*".

² Atbilstoši Valsts izglītības satura centra sniegtajam saskaņojumam.

³ Termins "klātienē" šī nolikuma izpratnē nozīmē izglītības programmas apguvi nodarbinātajai personai fiziski atrodoties vienā telpā vai mācību vietā kopā ar pedagogu.

⁴ Termins "daļēji klātienē" šī nolikuma izpratnē nozīmē izglītības programmas apguvi gan attālinātā formā, gan nodarbinātajai personai fiziski atrodoties vienā telpā vai mācību vietā kopā ar pedagogu.

jānodrošina ievērojot Ministru kabineta 2022. gada 8. februāra noteikumus Nr. 111 “Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtība” noteikto ~~klātienē vai daļēji klātienē; var tikt piedāvāta īstenošanai attālināti pilnā apmērā, ja konkrētās izglītības programmas veids, saturs un specifika to ļauj;~~ (*Grozīts 2022. gada 17. februārī*)

- 4.9. izglītības iestādei, piesakot izglītības programmu, ir jāņem vērā mainīgie Covid-19 izplatības ierobežošanai valstī noteiktie epidemioloģiskie drošības pasākumi, kas potenciāli var ietekmēt izglītības programmas īstenošanas norisi, ~~tai skaitā izglītības programmas īstenošanas formu (klātienē vai attālinātas mācības) un plānoto īstenošanas pabeigšanas brīdi (jāņem vērā potenciāli riski, paredzot, ka var tikt ierobežota pulcēšanās klātienē).~~ Izglītības iestādei patstāvīgi jāseko izmaiņām ārējos normatīvajos aktos, kā arī jāievēro Valsts izglītības attīstības aģentūras (turpmāk – Aģentūra) sniegtie norādījumi, kas attiecas uz Covid-19 ierobežošanai noteikto epidemioloģisko drošības pasākumu ievērošanu. (*Grozīts 2022. gada 17. februārī*)
5. Sadarbības partneru – izglītības iestāžu atlase tiek organizēta, piemērojot Ministru kabineta 2016.gada 15.jūlija noteikumus Nr. 474 “Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” īstenošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.474) un šo nolikumu.
6. Ar izsludinājuma dokumentos ietvertajām prasībām saistītie pretendentu jautājumi un sagatavotās atbildes, kā arī cita papildu informācija tiks publicēta Projekta tīmekļa vietnē www.macibaspieaugusajiem.lv. Pretendentam ir pienākums patstāvīgi sekot līdzi informācijai ar izsludinājumu saistītajiem jautājumiem un aktualitātēm, kas tiks publicēti Projekta tīmekļa vietnē www.macibaspieaugusajiem.lv.

II. Vērtēšanas komisijas sastāvs un darba organizācija

7. Sadarbības partneru – izglītības iestāžu atlasī veic vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kuras sastāvu ar rīkojumu nosaka Aģentūras direktors.
8. Komisijas sastāvā ir iekļauti ne mazāk kā divi Aģentūras pārstāvji, divi Izglītības un zinātnes ministrijas pārstāvji, divi Valsts izglītības satura centra pārstāvji un divi Izglītības kvalitātes valsts dienesta pārstāvji. Rīkojumā nosaka, kurš no pārstāvjiem ir Komisijas priekšsēdētājs.
9. Komisija, pildot savus pienākumus, ir tiesīga pieaicināt ekspertus. Ekspertiem Komisijā nav balsstiesības.
10. Komisijas priekšsēdētājs organizē un vada Komisijas darbu, nosaka Komisijas sēžu laiku, vietu un kārtību, vada Komisijas sēdes. Komisijas sēdes pēc iespējas organizē attālināti. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās pieci balsstiesīgie locekļi. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balsis. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas. Komisijas sēžu protokolus paraksta Komisijas locekļi, kuri piedalās attiecīgajā sēdē un sekretārs.
11. Komisijas sekretārs veic šādus uzdevumus:
 - 11.1. pēc Komisijas priekšsēdētāja norādījuma sasauk Komisijas sēdes;
 - 11.2. sagatavo Komisijas sēdēm nepieciešamo dokumentu projektu;

- 11.3. nodrošina, lai pirms piedāvājumu vērtēšanas uzsākšanas katrs Komisijas loceklis un eksperts paraksta apliecinājumu par piedāvājumu vērtēšanas objektivitāti, konfidencialitāti un interešu konflikta neesamību;
- 11.4. protokolē Komisijas sēdes;
- 11.5. pamatojoties uz Komisijas nolemto, sagatavo lēmumu projektus.

III. Sadarbības partneru - izglītības iestāžu pieteikšanās kārtība un piedāvājuma noformēšana

12. **Izglītības iestāde (turpmāk – Pretendents) iesniedz savu piedāvājumu ne vēlāk kā līdz 2022. gada 17. martam.**
13. Pretendents iesniedz Padomes apstiprinātam mācību vajadzību sarakstam atbilstošu piedāvājumu, kas sastāv no:
 - 13.1. Pieteikuma par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē (7.pielikums);
 - 13.2. Tehniskā piedāvājuma;
 - 13.3. Citiem dokumentiem, kas minēti šī nolikuma 26. – 32. punktā un ir iesniedzami gadījumā, ja tiks piedāvāta iepriekš minētajos nolikuma punktos noteiktajam izglītības programmas veidam atbilstoša izglītības programma.
14. Pretendents piedāvājumu sagatavo un iesniedz saskaņā ar šajā nolikumā izvirzītajām prasībām.
15. Piedāvājumam jābūt sagatavotam valsts valodā.
16. Piedāvājumam jābūt noformētam atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likuma un Ministru kabineta 2018. gada 4. septembra noteikumu Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” (turpmāk – MK noteikumi Nr.558) prasībām.
17. Pieteikums par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē (7.pielikums) ir obligāti iesniedzamais dokuments, kas apliecina, ka Pretendents ir iepazinies ar nolikumā un tā pielikumos, kā arī citos izglītības iestāžu atlasē dokumentos, piemēram, sadarbības līguma projektā, ietvertajiem noteikumiem. Gadījumā, ja pieteikums par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē nav parakstīts, Komisija iesniegto Pretendenta piedāvājumu noraida.
18. Pretendenta piedāvājuma dokumentus ar drošu elektronisko parakstu paraksta Pretendentu pārstāvēt tiesīga vai Pretendenta pilnvarota persona. Personas, kuras paraksta piedāvājumu, pārstāvības tiesībām ir jābūt nostiprinātām atbilstoši normatīvajos tiesību aktos noteiktajam regulējumam. Ja piedāvājumā iekļauto dokumentāciju paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno paraksta tiesīgās personas izdotu pilnvaru vai MK noteikumos Nr.558 noteiktā kārtībā apliecinātu pilnvarojuma kopiju.
19. Piedāvājuma dokumenti jāiesniedz elektroniski Aģentūras Pieaugušo izglītības informācijas sistēmas tīmekļa vietnē <https://evide.macibaspieaugusajiem.lv> (turpmāk – e-vide):
 - 19.1. Pretendentam ir jābūt Aģentūras apstiprinātam e-vides lietotājam, lai tas varētu iesniegt savu piedāvājumu e-vidē;
 - 19.2. Pretendents par e-vides lietotāju var kļūt pēc e-vidē <https://evide.macibaspieaugusajiem.lv/register/provider> iesniegtās formas

“Pieteikuma darbam informācijas sistēmā” aizpildīšanas un apstiprināšanas no Aģentūras puses;

- 19.3. Pretendentam “Pieteikums darbam informācijas sistēmā” jāiesniedz e-vidē ne vēlāk kā līdz 2022. gada 14. martam;
 - 19.4. Piedāvājums, kas tiks iesniegts ārpus e-vides, tiks atzīts par neatbilstošu šī nolikuma prasībām;
 - 19.5. Piedāvājuma iesniegšana ir iespējama tikai e-vidē, kur piedāvājuma dokumenti ir jāparaksta tikai ar drošu elektronisko parakstu. Piedāvājums, kas tiks saņemts pa pastu vai iesniegts personīgi, netiks atvērts un neatvērts tiks nosūtīts vai nodots atpakaļ iesniedzējam.
20. Detalizēta informācija par piedāvājuma dokumentu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas kārtību tiks publicēta e-vidē. Informācija par Aģentūras rīkoto semināru izglītības iestāžu atlasei, piedāvājuma dokumentu sagatavošanai, noformēšanai un iesniegšanai e-vidē tiks publicēta Projekta tīmekļa vietnē www.macibaspieaugusajiem.lv.
 21. Tehniskā piedāvājuma formas būs pieejamas e-vidē sākot ar 2022. gada 17. februāri.
 22. Pretendents piedāvājuma dokumentus e-vidē varēs pievienot pēc šī nolikuma 21. punktā minētā datuma.
 23. Pirms uzaicinājumā noteiktā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents ir tiesīgs grozīt iesniegto piedāvājumu. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām Pretendents savu piedāvājumu grozīt nevar.
 24. Informāciju par pieteikšanos izglītības iestāžu atlasei un ar to saistītajiem jautājumiem sniedz Aģentūras Pieaugušo izglītības departamenta (turpmāk - departaments):
 - 24.1. Projekta vadības nodaļas vadītāja Kristīne Balandiņa, e-pasta adrese: kristine.balandina@viaa.gov.lv, tālrunis: 67358450 (par nolikuma prasībām);
 - 24.2. Informācijas sistēmas vadības nodaļas vadītāja Ilona Oksaniča, e-pasta adrese: ilona.oksanica@viaa.gov.lv, tālrunis: 67785463 (par piedāvājuma sagatavošanu, noformēšanu un iesniegšanu e-vidē) vai Projekta vadības nodaļas vadītāja vietniece Kristīne Logina, e-pasta adrese: kristine.logina@viaa.gov.lv, tālrunis: 67358451 (par piedāvājuma sagatavošanu, noformēšanu un iesniegšanu e-vidē);
 - 24.3. Mūžizglītības datu analītikas nodaļas vadītāja Elīna Ozoliņa, e-pasta adrese: elina.ozolina@viaa.gov.lv, tālrunis: 67814332 (par mācību vajadzību sarakstu).

IV. Atlases nosacījumi Pretendenta dalībai atlasē, iesniedzamie dokumenti un pārbaudāmie fakti

25. Pretendentam ir jāatbilst kādam no zemāk minētajiem kritērijiem:
 - 25.1. Akreditēta izglītības iestāde var iesniegt piedāvājumu par profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanu, ja tā īsteno licencētu un akreditētu profesionālās tālākizglītības programmu vai ir saņēmusi licenci profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanai. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi Pretendenta piedāvātā profesionālā tālākizglītības programma nav akreditēta, profesionālās tālākizglītības programmai jābūt akreditētai līdz brīdim, kad nodarbinātā persona ir pabeigusi izglītības programmu;

- 25.2. Akreditēta izglītības iestāde var iesniegt piedāvājumu par profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanu, ja tā īsteno licencētu profesionālās pilnveides izglītības programmu vai ir saņēmusi licenci profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi izglītības iestāde nav akreditēta profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai, izglītības iestādei jābūt akreditētai profesionālās pilnveides izglītības programmas īstenošanai līdz brīdim, kad nodarbinātā persona ir pabeigusi izglītības programmu;
- 25.3. Akreditēta izglītības iestāde var iesniegt piedāvājumu par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas īstenošanu, ja tā īsteno licencētu un akreditētu modulāro profesionālās izglītības programmu. Ja uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi Pretendenta piedāvātā modulārā profesionālās izglītības programma nav akreditēta, modulārās profesionālās izglītības programmai jābūt akreditētai līdz brīdim, kad nodarbinātā persona ir pabeigusi moduļa vai moduļu kopas apguvi;
- 25.4. Akreditēta augstākās izglītības iestāde var iesniegt piedāvājumu par studiju kursa vai studiju moduļa augstskolā vai koledžā īstenošanu, ja tā īsteno akreditēta studiju virziena licencētu studiju programmu.
26. Pretendents var iesniegt piedāvājumu:
- 26.1. par profesionālās tālākizglītības programmas, atbilstoši šī nolikuma 1. pielikumam, īstenošanu;
- 26.2. par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa, atbilstoši šī nolikuma 2. pielikumam, īstenošanu;
- 26.3. par modulārās profesionālās izglītības programmas moduļu kopas, atbilstoši šī nolikuma 2. pielikumam, īstenošanu;
- 26.4. par profesionālās pilnveides izglītības programmas, atbilstoši šī nolikuma 3. pielikumam, īstenošanu;
- 26.5. par studiju kursa augstskolā vai koledžā, atbilstoši šī nolikuma 3. pielikumam, īstenošanu;
- 26.6. par studiju moduļa augstskolā vai koledžā, atbilstoši šī nolikuma 3. pielikumam, īstenošanu.
27. Šī nolikuma 26.1. apakšpunktā minētajai izglītības programmai ir jāatbilst kādai no šī nolikuma 1. pielikumā minētajām profesionālajām kvalifikācijām.
28. Šī nolikuma 26.2. - 26.3. apakšpunktā minētajai izglītības programmai ir jāatbilst kādai no šī nolikuma 2. pielikumā minētajām profesionālajām kvalifikācijām.
29. Šī nolikuma 26.4. - 26.6. apakšpunktā minētajai izglītības programmai ir jāatbilst iekļaujamo digitālo kompetenču (*DigiComp*) apguves līmeņu un jomu uzskaitījumā iekļautajām prasībām 8. kārtas mācību piedāvājuma iesniegšanai (3. pielikums).
30. Lai apliecinātu Pretendenta atbilstību šī nolikuma 26.1., 26.2. un 26.3. apakšpunkta prasībai, Pretendents iesniedz e-vidē aizpildītu Tehniskā piedāvājuma formu un licencētās izglītības programmas mācību plāna kopiju.
31. Lai apliecinātu Pretendenta atbilstību šī nolikuma 26.4. apakšpunkta prasībai, Pretendents iesniedz e-vidē aizpildītu Tehniskā piedāvājuma formu, licencētās izglītības programmas mācību plāna kopiju un Apliecinājumu par izglītības

programmā (IP) iekļautajām digitālo kompetenču jomām atbilstoši 8. kārtas mācību vajadzību saraksta 3. pielikumam, aizpildot atbilstošu digitālo kompetenču apguves (*DigiComp*) līmeņa veidlapu (4., 5. vai 6. pielikums) (turpmāk – Apliecinājums).

32. Lai apliecinātu Pretendenta atbilstību šī nolikuma 26.5. un 26.6. apakšpunkta prasībai, Pretendents iesniedz e-vidē aizpildītu Tehniskā piedāvājuma formu, licencētās studiju programmas plānojuma kopiju, studiju kursa vai studiju moduļa apraksta kopiju un Apliecinājumu, aizpildot atbilstošu digitālo kompetenču apguves (*DigiComp*) līmeņa veidlapu (4., 5., vai 6. pielikums).
33. Ja Pretendents Projekta ietvaros iepriekš ir noslēdzis sadarbības līgumu ar Aģentūru, atbilstoši kuram ir īstenojis kādu no izglītības programmu veidiem, kas noteikti MK noteikumos Nr.474, pēdējā gada laikā, līdz konkrētās kārtas izsludināšanas dienai, tas nevar būt būtiski pārkāpis Projekta īstenošanas nosacījumus. Projekta īstenošanas nosacījumu pārkāpums uzskatāms par būtisku, ja:
 - 33.1. nav ievērota sadarbības līgumā noteiktā norēķinu kārtība;
 - 33.2. nav ievērotas normatīvajos aktos un sadarbības līguma nosacījumos noteiktās prasības (atbilstošas materiālās bāzes esība, drošu un veselībai nekaitīgu mācību apstākļu nodrošināšana), un tas apdraud mācību procesa norisi;
 - 33.3. nav ievērota sadarbības līgumā noteiktā kārtība, kādā nodarbinātās personas ir ieskaitāmas izglītojamo skaitā un atskaitāmas no tā;
 - 33.4. Pretendents noteicis nodarbinātajai personai jebkāda veida papildu maksu par dalību mācībās vai noteicis citas finansiāla rakstura saistības, kas nav atrunātas starp Aģentūru un sadarbības partneri noslēgtajā sadarbības līgumā;
 - 33.5. Aģentūrai apzināti sniegta nepatiesa informācija vai sadarbība noslēgta uz nepatiesas informācijas pamata;
 - 33.6. Aģentūra, veicot pārbaudi izglītības iestādē, atkārtoti konstatējusi īstenošanas nosacījumu pārkāpumu vai, veicot atkārtotu pārbaudi izglītības iestādē, ir konstatēts, ka iepriekš konstatētie pārkāpumi nav novērsti.
34. Pretendenta piesaistītajam pedagogam jābūt noteiktās izglītības programmas īstenošanai atbilstoši izglītībai un profesionālai pieredzei. Minētās prasības Pretendents apliecina, parakstot un iesniedzot Pieteikumu par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē (7. pielikums).
35. Pretendents sniedz informāciju par katru pieteikto izglītības programmu atbilstoši Tehniskā piedāvājuma formai. Detalizēta informācija par piedāvājuma dokumentu sagatavošanu, noformēšanu un iesniegšanu e-vidē tiks sniegta Aģentūras rīkotajā seminārā par kura norises datumu un laiku informācija tiks publicēta Projekta tīmekļa vietnē www.macibaspieaugusajiem.lv.
36. Pretendents nodrošina, ka izglītības programmas īstenošana klātienē notiek īstenošanas vietā (adresē), kas ir reģistrēta Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk - VIIS).
37. Pretendents nodrošina, ka mācības notiek valodā.

38. Pretendents nodrošina, ka mācības tiks organizētas nodarbinātajām personām pieejamos laikos (piemēram, darba dienu vakaros un vai brīvdienās). Nav pieļaujams, ka mācības tiek plānots organizēt tikai darba dienās darba laikā⁵.
39. Pretendents nodrošina, ka tiks veikta nodarbinātās personas iepriekš iegūtās izglītības pārbaude, kas tiks dokumentēta (piemēram, fiksējot datus atsevišķā reģistrā) un pārbaudes rezultāts būs pieejams Aģentūrai. Iepriekš iegūtās izglītības pārbaude jāveic tikai tām nodarbinātajām personām, kuras uzsāks dalību izglītības programmās, kurās ir definēti izglītības programmas ieejas nosacījumi (piemēram, nepieciešama vidējā izglītība utt.).
40. Pretendents nodrošina, ka mācību grupas komplektēšana tiks organizēta, ievērojot nodarbināto personu priekšzināšanu prasmju līmeni. Pretendents nodrošina, ka pirms mācību grupas komplektēšanas tiks veikta nodarbināto personu priekšzināšanu līmeņa pārbaude, kas tiks dokumentēta un dokumenti (piemēram, nodarbināto personu veikto zināšanu pārbaudes testi) būs pieejami Aģentūrai. Pretendents nodrošina, ka nodarbināto personu zināšanu pārbaude ietver ar izglītības programmu saistītus, vienādus jautājumus, uzdevumus vai kritērijus visiem potenciālajiem izglītības programmas dalībniekiem, kas ļauj iespējami objektīvi noskaidrot nodarbināto personu zināšanu līmeni par izvēlēto tēmu.
41. Pretendents veic mācību grupas komplektēšanu, ievērojot priekšzināšanu līmeņa pārbaudes rezultātus, nodrošinot, ka mācību grupā mācās nodarbinātas personas ar līdzvērtīgu zināšanu līmeni.
42. Pretendents ir tiesīgs uzsākt informācijas izplatīšanu par sadarbības līgumā iekļautajām izglītības programmām ne ātrāk kā ar dienu, kad Projekta tīmekļa vietnē www.macibaspieaugusajiem.lv ir atklāta nodarbināto personu pieteikšanās izsludinātajām izglītības programmām.
43. Pretendents nodrošina, ka mācību īstenošana tiek nodrošināta atbilstoši licencētās izglītības programmas mācību plānā norādīto stundu sadalījumam un studiju programmas plānojuma kontaktstundu skaitam atbilstoši izglītības ieguves formai. Pretendents nodrošina, ka mācību īstenošanas laikā netiek veikta izglītības programmas stundu sadalījuma vai kontaktstundu skaita izmaiņas.
44. Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nedrīkst būt nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem Pretendentiem par šajā punktā noteiktās prasības izpildi Komisija pārlicinās Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē (<https://www6.vid.gov.lv/VID> PDB/NPAR). Attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu Pretendentu Komisija pieprasa, lai Pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to neattiecas šajā punktā minētie apstākļi. Termiņu izziņas iesniegšanai Komisija nosaka ne īsāku par 10 dienām pēc pieprasījuma iesniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja attiecīgais Pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto izziņu, Komisija to izslēdz no dalības atlasē.

⁵ Atbilstoši Darba likuma 131. pantā ietvertajam “normāla” darba laika regulējumam.

45. Uz Pretendentu, kuram tiek piešķirtas sadarbības līguma slēgšanas tiesības nevar būt attiecināms Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktais, proti, ka Pretendentam, tā valdes vai padomes loceklim, pārstāvētīsgajai personai vai prokūristam vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, nav piemērotas sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi.
46. Komisija pēc nolikuma 44. punkta kārtībā veiktās pārbaudes rezultātiem:
- 46.1. neizslēdz Pretendentu no dalības atlasē, ja konstatēts, ka Pretendentam nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*;
- 46.2. informē Pretendentu par to, ka saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē pieejamo informāciju tam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*, un nosaka termiņu — 10 dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas, līdz kuram iesniedzams apliecinājums, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, nebija nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*. Ja noteiktajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, Komisija Pretendentu izslēdz no dalības atlasē;
- 46.3. ja izvērtējot nolikuma 46.2. apakšpunktā noteiktajā kārtībā iesniegtos dokumentus, Komisija konstatē, ka Pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*, attiecīgais Pretendents tiek izslēgts no dalības atlasē;
- 46.4. Pretendents, lai apliecinātu, ka tam nav nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā Latvijā pārsniedz 150 *euro*, nolikuma 46.2. apakšpunktā minētajā termiņā iesniedz:
- 46.4.1. attiecīgā Pretendenta vai tā pārstāvja apliecinātu izdruku no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņu par to, ka attiecīgajam Pretendentam nebija attiecīgo nodokļu parādu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;
- 46.4.2. pašvaldības izdotu izziņu par to, ka attiecīgajam Pretendentam nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
- 46.4.3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai — kopiju no Valsts ieņēmumu dienesta lēmuma vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu vai kopiju no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citus objektīvus pierādījumus par nodokļu parādu neesību.
47. Komisija 45. punktā minēto pārbauda ANO, ES, Latvijas nacionālo un ASV sankciju datubāzē <http://sankcijas.fid.gov.lv/>. Ja tiek konstatēts, ka uz Pretendentu, tā valdes vai padomes loekli, pārstāvētīsgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja Pretendents ir personālsabiedrība, attiecas Starptautisko

un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteiktais, Pretendents tiek izslēgts no turpmākas dalības atlasē.

V. Piedāvājuma vērtēšanas un lēmuma pieņemšanas kārtība

48. Komisija vērtē tikai tos piedāvājumus, kas ir iesniegti e-vidē uzaicinājumā noteiktajā termiņā.
49. Piedāvājumu vērtē divos posmos:
 - 49.1. pirmajā piedāvājuma vērtēšanas posmā departamenta Projekta vadības nodaļas darbinieku darbu organizē tās vadītājs, lai vērtētu Pretendenta piedāvājuma noformējuma atbilstību nolikuma prasībām, kā arī to, vai Pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā nav konstatējami nodokļu parādi. Par pārbaudes rezultātiem nodaļa informē Komisiju. Konstatējot nodokļu parādus, Komisija rīkojas atbilstoši nolikuma 46. punktā noteiktajai kārtībai. Ja konstatē, ka piedāvājums neatbilst kādai no nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformējuma prasībām, Komisijai ir tiesības lemt par piedāvājuma tālāku nevērtēšanu. Lemjot par piedāvājuma tālāku nevērtēšanu, Komisija vērtēs to, vai noformējuma neatbilstības ietekmē piedāvājuma izvērtēšanu pēc būtības;
 - 49.2. otrajā piedāvājuma vērtēšanas posmā Komisija vērtē Pretendenta piedāvājuma atbilstību nolikumā noteiktajiem atlases nosacījumiem:
 - 49.2.1. Komisija vērtē, vai izglītības programma atbilst Padomes apstiprinātajam mācību vajadzību sarakstam;
 - 49.2.2. Komisija pārliecinās par Pretendenta atbilstību nolikuma IV sadaļā noteiktajiem Pretendenta atlases nosacījumiem;
 - 49.2.3. Komisija informāciju par Pretendenta akreditāciju, kā arī piedāvāto izglītības programmu licencēm un akreditācijas faktu pārbauda VIIS u.c. publiskās datu bāzēs vai reģistros;
 - 49.2.4. Komisija informāciju par pretendenta atbilstību nolikuma 33. punktam vērtē, ņemot vērā departamenta Projekta vadības nodaļas darbinieku sagatavoto informāciju.
50. Pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības konkrētajā atlasē, un piedāvājums tālāk netiek vērtēts, ja:
 - 50.1. nav iesniegts kāds no nolikumā norādītajiem atlases dokumentiem vai tā saturs neatbilst šī nolikuma prasībām. Komisija nenoraida piedāvājumu, ja trūkstošo informāciju iespējams iegūt nolikuma 51.punktā noteiktajā kārtībā vai publiski pieejamās datu bāzēs;
 - 50.2. Pretendents neatbilst kādai no šajā nolikumā noteiktajām atlases prasībām;
 - 50.3. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju un šai informācijai ir būtiska nozīme Pretendenta atbilstības novērtēšanai;
 - 50.4. Pretendents pēdējā gada laikā ir būtiski pārkāpis projekta īstenošanas nosacījumus, kas minēti šī nolikuma 33. punktā.

51. Ja piedāvājumā ietvertā Pretendenta iesniegtā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, Komisijai ir tiesības lūgt, lai Pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai dokumentu, vai iesniedz trūkstošo dokumentu, nodrošinot vienlīdzīgu attieksmi pret visiem pretendentiem. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Komisija nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams attiecīgās informācijas vai dokumenta sagatavošanai un iesniegšanai. Komisija informāciju iegūst, vērtē un ņem vērā tiktāl, lai netiktu mainīts vai papildināts Pretendenta piedāvājums pēc būtības. Ja Komisija saskaņā ar šajā punktā minēto kārtību ir pieprasījusi izskaidrot vai papildināt piedāvājumā ietverto Pretendenta iesniegto informāciju, bet Pretendents to nav izdarījis atbilstoši Komisijas noteiktajām prasībām, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.
52. Pretendents ir atbildīgs par sniegto ziņu patiesumu. Ja Komisija, pārbaudot Pretendenta jebkuras sniegtās ziņas, noskaidro, ka tās neatbilst patiesībai, Komisija rīkojas atbilstoši nolikuma 50. punktā noteiktajam.
53. Prioritāte sadarbības līguma slēgšanā par nolikuma 26.1. apakšpunktā norādīto profesionālās tālākizglītības programmu īstenošanu un 26.4. apakšpunktā norādīto profesionālās pilnveides izglītības programmu īstenošanu ir profesionālās izglītības iestādēm, kurām piešķirts profesionālās izglītības kompetences centra statuss (turpmāk - prioritārā izglītības iestāde).
54. Ja par nolikuma 26.1. apakšpunktā norādīto profesionālās tālākizglītības programmu vai 26.4. apakšpunktā norādīto profesionālās pilnveides izglītības programmu, ko piedāvāts īstenot valstspilsētas, pilsētas vai pagasta teritorijā, ir saņemts vismaz viens vai vairāki nolikuma prasībām atbilstoši izglītības iestāžu un prioritāro izglītības iestāžu piedāvājumi, sadarbības līgumi tiek slēgti tikai ar prioritārajām izglītības iestādēm.
55. Ja par nolikuma 26.1. apakšpunktā norādīto profesionālās tālākizglītības programmu vai 26.4. apakšpunktā norādīto profesionālās pilnveides izglītības programmu, ko piedāvāts īstenot valstspilsētas, pilsētas vai pagasta teritorijā, nav saņemts neviens nolikuma prasībām atbilstošs prioritārās izglītības iestādes piedāvājums, sadarbības līgums tiek slēgts ar pārējiem Pretendentiem, kas ir iesnieguši nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu.
56. Komisijai ir tiesības noraidīt:
 - 56.1. piedāvāto izglītības programmu, ja profesionālās tālākizglītības programmas iegūstamā profesionālā kvalifikācija neatbilst nevienai no šī nolikuma 1. pielikumā minētajām profesionālajām kvalifikācijām;
 - 56.2. piedāvāto izglītības programmu, ja modulis vai moduļu kopa tiek piedāvāta no modulārās profesionālās izglītības programmas, kuras iegūstamā profesionālā kvalifikācija neatbilst nevienai no šī nolikuma 2. pielikumā minētajām profesionālajām kvalifikācijām;
 - 56.3. piedāvāto izglītības programmu, ja izglītības programma neatbilst digitālo kompetenču jomām un prasībām, kas definētas šī nolikuma 3. pielikumā un Apliecinājumā nav iekļauta informācija, kas apliecina šī nolikuma 3. pielikumā definēto prasību izpildi. Minētais noteikums ir attiecināms uz šī nolikuma 26.4. - 26.6. apakšpunktos minētajiem izglītības programmu veidiem;

- 56.4. piedāvāto profesionālās pilnveides izglītības programmu vai studiju kursu vai studiju moduli augstskolā vai koledžā, ja tiek piedāvāta augstāka digitālo kompetenču (*DigiComp*) apguves līmeņa (apguves līmenis 4 - 8) izglītības programma un/vai tiek piedāvāta digitālo kompetenču joma, kas nav norādīta šī nolikuma 3. pielikumā;
- 56.5. piedāvāto profesionālās pilnveides izglītības programmu vai studiju kursu vai studiju moduli augstskolā vai koledžā, ja piedāvātā izglītības programma, iepriekš Projekta ietvaros ir piedāvāta un īstenota augstākā digitālo kompetenču (*DigiComp*) apguves līmenī (apguves līmenis 4 - 8), bet 8. kārtā tiek piedāvāta zemākā digitālo kompetenču (*DigiComp*) apguves līmenī;
- 56.6. ~~piedāvāto profesionālās pilnveides izglītības programmu vai studiju kursu vai studiju moduli augstskolā vai koledžā, ja to piedāvāts īstenot atbilstoši digitālo kompetenču (*DigiComp*) apguves pamatlīmenim 1 un pamatlīmenim 2 tikai attālināti;~~ (*Svītrots 2022. gada 17. februārī*)
- 56.7. piedāvāto izglītības programmu, ja ~~izglītības programmu vai tās daļu ir nepieciešams īstenot klātienē,~~ ja izglītības programmas īstenošanas vieta (adrese) nav reģistrēta VIIS; (*Grozīts 2022. gada 17. februārī*)
- 56.8. ~~piedāvāto izglītības programmu, ja izglītības programmu paredzēts īstenot attālinātā formā, taču izglītības programmas saturs vai ārējie normatīvie akti nosaka, ka izglītības programmas apguve jānodrošina klātienē;~~ (*Svītrots 2022. gada 17. februārī*)
- 56.9. piedāvāto izglītības programmu, ja tā neatbilst ārējos normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem izglītības programmas vai tās daļas īstenošanai;
- 56.10. piedāvātās izglītības programmas īstenošanas vietu (adresi), ja izglītības programmas īstenošana tiek piedāvāta vairākās īstenošanas vietās (adresēs), bet kāda no tām nav reģistrēta VIIS;
- 56.11. piedāvāto studiju kursu, ja studiju kursa augstskolā vai koledžā akadēmisko stundu apjoms ir īsāks par 40 akadēmiskajām stundām vai studiju kursa apjoms neatbilst studiju programmas plānojumā norādītajam apjomam;
- 56.12. piedāvāto izglītības programmu, ja atbilstoši šī nolikuma 61.punkta noteikumiem nav iespējams aprēķināt finansējuma apmēru vienai nodarbinātai personai par konkrētās izglītības programmas apguvi;
- 56.13. piedāvāto izglītības programmu, ja piedāvātā izglītības programma nav licencēta vai izglītības programmas licence nav aktīva;
- 56.14. piedāvāto izglītības programmu, ja izglītības iestāde nav akreditēta. Minētais noteikums ir attiecināms uz šī nolikuma 26.1. - 26.3. un 26.5 - 26.6. apakšpunktos minētajiem izglītības programmu veidiem;
- 56.15. piedāvāto izglītības programmu vai piedāvātās izglītības programmas īstenošanas vietu, ja atbilstoši šī nolikuma 54. punktam sadarbības līgums tiek slēgts ar prioritāro izglītības iestādi;
- 56.16. piedāvāto izglītības programmu, ja tā neatbilst šī nolikuma 25.1 - 25.4. apakšpunktos noteiktajiem kritērijiem.
57. Aģentūra trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informē visus Pretendentus par Komisijas pieņemto lēmumu, nosūtot to pa pastu vai elektroniski, izmantojot

drošu elektronisko parakstu vai pievienojot elektroniskajam pastam skenētu dokumentu, vai nodod personīgi.

58. Komisijas lēmumu Pretendents var apstrīdēt viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas, iesniedzot iesniegumu Aģentūras direktoram. Komisijas lēmuma apstrīdēšana neaptur tā darbību.
59. Aģentūra slēdz sadarbības līgumu ar Komisijas izraudzīto Pretendentu.
60. Komisija var pieņemt lēmumu par atlases pārtraukšanu vai izbeigšanu bez rezultāta, ja nav saņemts neviens piedāvājums vai nav saņemts neviens nolikuma prasībām atbilstošs piedāvājums.

VI. Finansēšanas kārtība

61. Pretendents ar kuru tiks noslēgts sadarbības līgums, saņems finansējumu par izglītības programmas īstenošanu saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas 2021.gada 28.jūnijā apstiprinātajā metodikā 1-2e/21/221 “Vienas vienības izmaksu standarta likmes piemērošanas metodikas profesionālās tālākizglītības, profesionālās pilnveides un neformālās izglītības programmu, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas moduļa vai moduļu kopas un studiju moduļa vai studiju kursa augstskolā vai koledžā īstenošanā darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.4.1. specifiskā atbalsta mērķa “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” (turpmāk – Metodika) noteikto.
62. Pretendentam jāņem vērā, ka gadījumā, ja tam atlases rezultātā tiks piešķirtas sadarbības līguma slēgšanas tiesības un tas nodrošinās izglītības programmas īstenošanu, finansējums par izglītības programmas īstenošanu, atbilstoši Metodikas 23.punktam, tiks piešķirts tikai pamatojoties uz reāli notikušām darbībām, t.i., par tām nodarbinātajām personām, kuras pabeigs mācības izvēlētajā izglītības programmā.
63. Pretendentam nav tiesību nodarbinātajām personām piemērot jebkāda veida papildu maksu par izglītības programmas apguvi vai gadījumā, ja nodarbinātā persona nolemj pārtraukt mācības uzsāktajā izglītības programmā, pieprasīt atmaksāt izmaksu daļu, kas radusies, nodrošinot izglītības programmas īstenošanu līdz nodarbinātās personas lēmumam par mācību pārtraukšanu izglītības programmā brīdim.
64. Pretendentam, ar kuru tiks noslēgts sadarbības līgums, būs tiesības saņemt avansu atbilstoši sadarbības līgumā noteiktajam apmēram un kārtībai:
 - 64.1. pirmo avansu 30% apmērā no izglītības programmas apguves izmaksām vienai nodarbinātai personai, ja tiks apgūti 20% no kopējā mācību stundu skaita;
 - 64.2. otro avansu 40% apmērā no izglītības programmas apguves izmaksām vienai nodarbinātai personai, ja tiks apgūti 50% no kopējā mācību stundu skaita.

VII. Personas datu aizsardzība

65. Aģentūra un Pretendents atlases procesā apņemas ievērot personu datu aizsardzības normatīvo aktu prasības, t.sk. Eiropas Parlamenta un Padomes regulu Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).

Pielikumā:

1. pielikums	8.kārtas mācību vajadzību saraksts (Profesionālā tālākizglītība (2.PKL/3.LKI - 3.PKL/4.LKI))
2. pielikums	8.kārtas mācību vajadzību saraksts (Moduļi un moduļu kopas no modulārās profesionālās izglītības programmām (2.PKL/3.LKI - 3.PKL/4.LKI))
3. pielikums	8.kārtas mācību vajadzību saraksts (Profesionālās pilnveides izglītības programmas, studiju kursi, studiju moduļi)
4. pielikums	Apliecinājums par izglītības programmā (IP) iekļautajām kompetencēm atbilstoši 8.kārtas mācību vajadzību saraksta 3.pielikumam (Pamatlīmenis 1)
5. pielikums	Apliecinājums par izglītības programmā (IP) iekļautajām kompetencēm atbilstoši 8.kārtas mācību vajadzību saraksta 3.pielikumam (Pamatlīmenis 2)
6. pielikums	Apliecinājums par izglītības programmā (IP) iekļautajām kompetencēm atbilstoši 8.kārtas mācību vajadzību saraksta 3.pielikumam (Vidējs līmenis 3)
7. pielikums	Pieteikums par piedalīšanos izglītības iestāžu atlasē

Direktore

/personīgais paraksts/

D. Traidās